



ISTITUTO COMPRENSIVO

FORIO I.C. 2 DON VINCENZO AVALLO
Via Parroco L. D'Abundo, 36 - 80075 FORIO loc. Panza
NAIC8GN00A ☎ 081907089 CF 91013820633
@ mail: naic8gn00a@istruzione.it naic8gn00a@pec.istruzione.it
Sito web www.icforio2.edu.it



FORIO I.C. 2 - "DON V. AVALLO"
Prot. 0006565 del 21/10/2024
II-2 (Uscita)

Ai Genitori degli alunni della scuola dell'Infanzia e Primaria dell'Istituto

Ai Referenti dei Plessi di scuola dell'Infanzia e Primaria dell'Istituto

Ai Docenti dei Plessi di scuola dell'Infanzia e Primaria dell'Istituto

Al D.S.G.A.

tramite BACHECA ARGO

Al SITO WEB DELLA SCUOLA
Agli ATTI Scuola

Oggetto: **Elezioni del genitore rappresentante nei Consigli di classe/interclasse/sezione/intersezione A.S. 2024/25 – plessi di scuola dell'Infanzia il 29/10/2024 e Primaria il 30/10/2024.**

Vista l'O.M. 15/07/1991 n. 215 e ss.i.m.;

Vista la nota MIM prot. 38475 del 19/09/2024 relativa alle elezioni di durata annuale dei Rappresentanti dei Genitori nei Consigli di Classe / Interclasse / Sezione;

Vista la nota USR Campania ns. prot. 6163 del 09/10/2024 di pari argomento;

Facendo seguito alla nota di indizione delle elezioni degli OO.CC., prot. n. 6390 del 15/10/2024;

Si comunica il seguente

CALENDARIO DELLE OPERAZIONI DI VOTO

Le operazioni di voto si svolgeranno come di seguito indicato, **nei rispettivi plessi di appartenenza:**

GIORNO MARTEDI' 29/10/2024

= **PLESSO di SCUOLA DELL'INFANZIA DI PANZA, SERRARA E SUCCHIVO**

Le assemblee, presiedute dal docente delegato dal D.S., con la partecipazione dei genitori, si svolgeranno **dalle ore 16,30 alle ore 17,00, seguiranno le operazioni di voto nelle due ore successive: dalle ore 17,00 alle ore 19,00.**

GIORNO MERCOLEDI' 30/10/2024

= **PLESSO DI SCUOLA PRIMARIA DI PANZA CENTRALE, SUCCURSALE e FONTANA**

Le assemblee, presiedute dal docente delegato dal D.S., con la partecipazione dei genitori, si svolgeranno **dalle ore 15,00 alle ore 15,30, seguiranno le operazioni di voto nelle due ore successive: dalle ore 15,30 alle ore 17,30.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
DELEGA I SEGUENTI DOCENTI DI CLASSE/ SEZIONE
a presiedere le Assemblee nelle date e orari sopra indicati

PRIMARIA PANZA CENTRALE

| Plesso | Classe | Nominativo |
|------------|--------|----------------------|
| PANZA CAP. | I A | IACONO LORETA |
| PANZA CAP. | I B | VECCIA LUCIA |
| PANZA CAP. | I C | SCHIANO MANUELA |
| PANZA CAP. | II A | IZZO MARZIA |
| PANZA CAP. | II B | VERDE MARILENA |
| PANZA CAP. | II C | ROCCO CARLA |
| PANZA CAP. | III A | SORRENTINO EMILIA |
| PANZA CAP. | III B | CONTE ANNA |
| PANZA CAP. | III C | IACONO FLORA |
| PANZA CAP. | IV B | IMPAGLIAZZO MARIANNA |

PRIMARIA PANZA SUCCURSALE

| Plesso | Classe | Nominativo |
|------------------|--------|---------------------|
| PANZA SUCCURSALE | IV A | SABATELLA SERENA |
| PANZA SUCCURSALE | IV C | VARRIALE DJAMILA |
| PANZA SUCCURSALE | V A | IACONO MARIA TERESA |
| PANZA SUCCURSALE | V B | CASTALDI ANNALISA |
| PANZA SUCCURSALE | V C | MIGLIACCIO CARMELA |

PRIMARIA FONTANA

| Plesso | Classe | Nominativo |
|---------|--------|---------------------|
| FONTANA | I A | D'ABUNDO MARIANNA |
| FONTANA | II A | FOGLIA GIUSEPPINA |
| FONTANA | III A | FIorentino COLOMBA |
| FONTANA | IV A | MANFRA MARIA GRAZIA |
| FONTANA | V A | SANTO AGNESE ANDREA |

INFANZIA PANZA

| Plesso | Sez. | Nominativo |
|----------------|------|-----------------------|
| PANZA INFANZIA | A | IACONO CONSIGLIA |
| PANZA INFANZIA | B | SCAMBITELLI SALVATORE |
| PANZA INFANZIA | C | DI FALCO ANTONIETTA |
| PANZA INFANZIA | D | FRONCILLO MARIANNA |
| PANZA INFANZIA | E | CALISE ANNA |

SERRARA INFANZIA

| Plesso | Sez. | Nominativo |
|------------------|------|------------------|
| SERRARA INFANZIA | A | BUONOCORE ANNA |
| SERRARA INFANZIA | B | PENZA GIUSEPPINA |

SUCCHIVO INFANZIA

| Plesso | Sez. | Nominativo |
|-------------------|------|------------------|
| SUCCHIVO INFANZIA | A | IACONO COLOMBA |
| SUCCHIVO INFANZIA | B | DELLA CORTE ANNA |

L'ordine del giorno comune a tutte le assemblee sarà il seguente:

1. **Modalità di espressione del voto e composizione del seggio;**
2. **Importanza e ruolo del Rappresentante di classe.**

- **Il delegato del D.S. redigerà e firmerà apposito verbale dell'assemblea di classe che restituirà in originale in segreteria.**

La segreteria della scuola predisporrà l'apposita modulistica necessaria per le operazioni di voto, ovvero:

- Elenco dei genitori votanti per ciascuna classe/sezione, in duplice copia, in una i genitori che voteranno dovranno apporre la propria firma davanti ai componenti del seggio, l'altra copia sarà esposta nel seggio e consultabile dai genitori;
- Verbale delle operazioni di voto che il seggio elettorale dovrà compilare e firmare, uno per ogni classe/sezione;
- Schede per votare che andranno vidimate da uno scrutatore che provvederà inoltre, con cura, a indicare la Classe e la Sezione.;
- Scatola che fungerà da urna elettorale

RIASSUNTO DELLE MODALITA' DI VOTAZIONE

Il seggio si costituirà prima delle operazioni di voto, e sarà formato da un presidente e da due scrutatori.

Per facilitarne la costituzione (titolo 2 art. 22 c. 6 O.M. 15/07/1991 n. 215) è previsto che, per le elezioni dei rappresentanti dei genitori, si possa votare anche presso il seggio di un'altra classe, laddove vi sia un numero esiguo di presenti, **per cui si potranno costituire due seggi, per più classi come sopra indicato, con predisposizione di tante urne quante sono le classi interessate dalle votazioni.**

Ai seggi sarà fornita la necessaria modulistica sopra elencata.

Il voto è individuale; non sono ammesse deleghe.

Il genitore voterà scrivendo sulla scheda fornita il cognome e nome di:

- **un solo genitore della stessa Classe per la Scuola Primaria** (del consiglio di classe/interclasse ne fa parte un genitore eletto)
- **un solo genitore della stessa Sezione per la Scuola dell'Infanzia** (del consiglio di sezione/intersezione ne fa parte un genitore eletto)

I genitori che hanno figli in Sezioni/Classi diverse voteranno una sola volta in tutte le Sezioni/Classi frequentate dagli stessi.

Alla chiusura del seggio seguirà lo spoglio delle schede e la compilazione del verbale che dovrà essere firmato dai componenti del seggio: il Presidente ed i due scrutatori.

Si raccomanda di compilare il verbale delle operazioni di voto e scrutinio con precisione, in ogni parte, con particolare cura nel riportare chiaramente il/i nominativo/i del/dei genitore/i eletto/i.

NEL CASO IN CUI DUE O PIÙ GENITORI RIPORTINO LO STESSO NUMERO DI VOTI, SI PROCEDERÀ, AI FINI DELLA PROCLAMAZIONE, PER SORTEGGIO, DA EFFETTUARSI AL MOMENTO A CURA DEI COMPONENTI DEL SEGGIO STESSO.

Il Presidente del seggio provvederà, **per ciascuna classe/sezione**, a raccogliere le schede votate, le doterà di apposita fascetta da cui risulti la classe e la sezione di appartenenza, quindi formerà un plico chiuso (sempre dotato dei dati anzidetti), e lo affiderà al personale Collaboratore Scolastico della scuola, presente in servizio, che successivamente lo consegnerà in segreteria.

Il docente delegato inviterà il presidente di seggio e gli scrutatori a vigilare attentamente sulle operazioni di voto, ed in particolare a controllare che ogni genitore votante apponga la propria firma sull'elenco nominativo dei genitori, messo a disposizione dopo aver consegnato la scheda di votazione.

Il presente avviso verrà pubblicato sul sito della scuola e sulla bacheca Argo docenti e genitori, al fine di notificarlo a tutti gli interessati.

Distinti saluti
La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Maria Cristina Scala

documento firmato digitalmente ai sensi del CAD e normative vigenti